

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ИРКУТСКА  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8  
ИМЕНИ ДМИТРИЯ ГАВРИЛОВИЧА СЕРГЕЕВА

664019, Иркутск, ул. Баррикад, 34, тел. 33-98-51, Email: school\_8@inbox.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом Школы  
От 08.08.2024 г. Протокол № 1  
Председатель педагогического совета  
Т.Г. Мартынова  
Т.Г. Мартынова



УТВЕРЖДАЮ

От 08.08.2024 г. приказ № 110/2  
Директор МБОУ г. Иркутска ООШ № 8  
Т.Г. Мартынова  
Т.Г. Мартынова



Проект

«Информационного -библиотечный центр как  
инновационный модуль школьной библиотеки».

Составитель: Кононова Н.А.  
Зав. библиотекой

### Паспорт проекта

<b>Наименование проекта</b>	«Информационно-библиотечный центр - как инновационный модуль школьной библиотеки»
<b>Основание для разработки проекта</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Конституция Российской Федерации;</li><li>- Указ президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей» от 1.06. 2012 г. №761;</li><li>- Указ президента Российской Федерации «Об утверждении основ государственной культурной политики» от 24.12.2014 г. №808;</li><li>- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ;</li><li>- Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. №436-ФЗ;</li><li>- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. №78-ФЗ;</li><li>- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. №149-ФЗ;</li><li>- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29.05.2015 г. №996-Р;</li><li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении концепции дополнительного образования детей» от 4.09.2014 г. №1726-Р;</li><li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года» от 08.12.2011 г. №2227-Р;</li><li>- Концепция развития Национальной сети информационно - библиотечных центров образовательных организаций.</li></ul>
<b>Заказчики проекта</b>	Администрация МБОУ г. Иркутска ООШ №8
<b>Основные разработчики проекта</b>	Директор школы Мартынова Т.Г., заведующий школьной библиотекой Кононова Н.А.
<b>Исполнители проекта</b>	Администрация, педагоги, учащиеся.

<b>Сроки и этапы реализации проекта</b>	1 этап - организационный: август 2024 - сентябрь 2024 г. 2 этап - основной: октябрь 2024 - май 2025 гг. 3 этап - аналитический (подведение итогов, корректировка, перспективы): май 2025 г.
<b>Цель</b>	Внедрение библиотечно-информационного центра в инфраструктуру информационной среды школы, как необходимое условие повышения мотивации и качества УВП, обеспечение равных возможностей обучающихся на получение образования всех уровней и ступеней в рамках реализации ФГОС.

## Задачи

1. Создать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы.

- Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической, духовно нравственной и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.
- Создание электронной медиатеки педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.
- Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием: -

библиотечная

- коллективной работы
- абонементов открытого доступа
- презентационная
- рекреационная

- Укрепление материально-технической базы.

2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно библиографического обслуживания пользователей.

Информирование участников образовательного процесса о новых поступлениях в основной и "виртуальный" фонды (Интернет-ресурсы) информационно-библиотечного центра (в т.ч. в условиях локальной сети учреждения, через Интернет-каналы: блоги, e-mail, и т.д.)

3. Обеспечить свободный доступ к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-

библиотечного центра школы (в т.ч. задействуя локальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы). Организация обучения и консультирования (в т.ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.

Организация виртуальной справочной службы.

<b>Показатели проекта</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.</li><li>2. Привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.</li><li>3. Привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников.</li><li>4. Внедрение в практику работы новых информационно - коммуникативных технологий.</li><li>5. Расширение ассортимента информационных и библиотечных услуг и продуктов на базе автоматизации библиотечных процессов и новых технологий.</li></ol>
<b>Направления деятельности</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Создание единого информационного пространства.</li><li>2. Создание нормативной базы библиотечно - информационного центра школы.</li><li>3. Создание материально-технических и кадровых условий.</li><li>4. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.</li><li>5. Автоматизация библиотечных ресурсов.</li><li>6. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно - информационных услуг на основе внедрения информационно коммуникационных технологий.</li><li>7. Повышение квалификации библиотечных</li></ol>

	<p>кадров, совершенствование управления библиотекой.</p> <p>8.Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами</p>
<b>Источники и финансирование проекта</b>	Муниципальный бюджет, бюджет ОУ, внебюджетные средства
<b>Важнейшие целевые индикаторы</b>	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно библиографического обслуживания.
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации проекта</b>	<p>1.Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей.</p> <p>2.Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальными информационным ресурсам и обеспечение учеников и учителей свободным доступом в Интернет.</p> <p>3.Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов;</p> <p>1. Повышение читательской компетентности детей и подростков;</p> <p>2. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда.</p> <p>3.Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников ИБЦ, овладение новыми информационными технологиями.</p> <p>3. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей МБОУ г. Иркутска ООШ №8:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;</li> <li>- на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры</li> <li>- на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;</li> <li>- на предоставление читателям свободного</li> </ul>

	<p>бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе сотрудничество с НЭБ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;</li> <li>- на организацию совместной работы учащихся и учителей.</li> </ul> <p>8. Обновление в ИБЦ 1С: Школьная библиотека 9. Создание раздела «ИБЦ» на сайте школы.</p>
<p><b>Система контроля исполнения проекта</b></p>	<p>Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, рецензии, аналитические справки.</p>

### **Актуальность**

ФГОС определяет цели образования таким образом, чтобы они соответствовали интересам общества в целом. Главная цель - целостное развитие личности ученика, посредством развития личности и ее самостоятельной познавательной и мыслительной деятельности. Разработка средств обучения и методов активизации учебно-познавательной деятельности школьников, готовых к сотрудничеству, способных осуществлять исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность на уроке и во внеурочное время сопряжено с корректировкой подходов и методов самого образовательного процесса.

На современном этапе к образовательному учреждению предъявляются новые требования в создании условий, способствующих совершенствованию образовательного процесса, повышению качества обучения на основе применения ИКТ, интерактивных технологий как в системе обучения, так и в системе управления школы.

Задачи образования направлены на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр. В связке «Образовательная система —

Школа — Школьная библиотека» школьная библиотека не должна и не может оставаться в стороне от развития и саморазвития. Внешняя среда определяет вектор развития школьной библиотеки как информационного центра.

Школьные библиотеки почти везде работают с одним видом информации (на печатной основе). С одной стороны, книга уже перестала быть единственным источником знаний. Видео и аудиоматериалы, компьютерные сети и программы разрушили её информационную монополию и все активнее внедряются во все области знаний. Конкретные характеристики информатизации тесно сопряжены с потребностями, возможностями и особенностями микросоциальной среды школы. Поэтому столь важным представляется в современной школе учитывать интересы учащихся и учителей в различных видах и формах представления информации, в том числе на основе средств новых информационных технологий. С другой стороны, в подготовке современной школой выпускника в последние годы стали ориентироваться все в большей мере на человека самостоятельно и критически мыслящего, умеющего видеть и творчески решать возникающие проблемы. Это диктуется социальными и экономическими факторами: российское общество от общества индустриального постепенно

перемещается к обществу информационному, в котором существует осознанная необходимость в достаточно быстрой профессиональной переориентации, повышении квалификации, саморазвитии на любом отрезке жизненного пути человека.

В этих условиях изменяется характер учебного процесса, в который энергично внедряются активные методы обучения - широкая сеть факультативов, кружков, клубов по интересам; метод проектов, групповое обучение, уроки-диспуты, консультации, семинарские занятия и т.д., что предполагает выполнение различных самостоятельных работ именно во внеурочное время. При этом успешной самостоятельная работа становится в том случае, если школьник располагает возможностью свободного выбора и доступ к различным источникам информации. Кроме того, работая самостоятельно, школьник должен рассчитывать в выборе средств (по интересам или для углубления знаний) на помощь взрослого. Помощь будет эффективна в том случае, если тот опирается в своей деятельности на принцип индивидуализации обучения. Этот принцип требует знания и учета различия в уровне способностей и возможностей учащихся, его познавательных интересов. Такими знаниями обладает учитель, но он не может предоставить школьникам условия для внеклассной самостоятельной творческой работы. Эти условия имеются или могут быть таковыми в преобразованной школьной библиотеке.

Наиболее актуальным и значимым представляется преобразование школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр духовно-нравственной направленности, способный обеспечить развитие интеллектуальных способностей ребенка и усвоением им норм общечеловеческой морали.

### **Назначение информационно-библиотечного центра**

Информационно-библиотечный центр - это вариант модернизации школьной библиотеки, который в настоящее время доступен и необходим каждой школе. Он является важнейшим

информационным и культурно - образовательным центром социума, так как от уровня информационно - библиотечного обслуживания во многом зависит достижение нового качества образования.

В информационно - библиотечном центре специальным образом организованы условия, которые активно способствуют формированию информационной культуры учащихся (в широком смысле), их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологии. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой информационно-библиотечный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и креативной (творческой) деятельности всех ее потребителей (школьников, педагогического коллектива), в том числе, для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет, журналов и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

Существенным отличием самостоятельной работы в информационно-библиотечном центре от самостоятельных, дополнительных внеклассных занятий в кабинетах является то, что здесь ученику открываются широкие возможности для повторения, углубления имеющихся у него знаний, сравнения своих знаний с другими школьниками: из соседней школы, из другого района, города (благодаря телекоммуникационной связи с ними), а также для значительного расширения знаний в связи с использованием библиотечного фонда и многообразного фонда других информационных средств, возможностью через компьютер связаться с другими библиотеками и культурными центрами.

В информационно-библиотечном центре школьники приобщаются к совершенно новому для них виду самостоятельной образовательной деятельности - работе с информацией: вербальной, образной в форме конкретных образов реальных предметов и условных образов, используемых в различных областях знаний (видеоинформация, аудиоинформация, звуковая, графическая, символическая, текстовая).

Учителя в информационно - библиотечном центре получают информацию о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения и их использовании. Здесь созданы условия и для индивидуальной работы учителя по просмотру, оценке и отбору средств обучения, необходимых для использования непосредственно на уроке или во внеклассное время, для создания самодельных средств творческой деятельности самого учителя: аудиозаписей, видеозаписей, компьютерных технологий и пр.

Непосредственно из информационно - библиотечного центра учитель может связаться с педагогами других городов, стран, работая в рамках телекоммуникационных проектов. Здесь может проходить и работа с учащимися в рамках проектов. Информационно - библиотечный центр - это качественно новое, экономически и методически обоснованное обеспечение возможностей для самоподготовки учащихся. Учитель может руководить процессом познания, оказывать влияние на формирование новых знаний, умений посредством организации самостоятельных работ учащихся в форме индивидуальных, дифференцированных заданий и заданий для самоподготовки, которые ученики могут

выполнять на базе медиатеки с помощью сотрудников информационно-библиотечного центра.

Учащийся, самостоятельно работая в информационно-библиотечном центре, приобретает здесь возможность читать не только книги, периодику, но и объемную информацию с дисков; прослушивать и просматривать видеозаписи, используя все это для подбора информации к написанию докладов, сочинений, обзоров; для подготовки к урокам диспутам, семинарам и др. Он подбирает здесь разнообразные средства информации к созданию самодельных средств творческой деятельности для учебных или внеклассных потребностей - для общешкольных мероприятий, школьного радио, видеоклуба на базе школы для иллюстрирования выступлений по предмету, доклада на семинаре и пр. Учащийся здесь более самостоятелен в выборе средств, приемов организации деятельности. Специфика сотрудника информационно-библиотечного центра предполагает не только проведение достаточно механической работы: обработки новых поступлений, составления актов поступления и убытия книг, заполнения каталогов и картотек, дневника читателя, написания планов, отчетов и пр., но и организацию широкой воспитательной работы, индивидуальное обслуживание читателей самого разного возраста: от шестилетних ребятшек до широкой возрастной палитры педагогического коллектива.

Внедрение средств новых информационных технологий в информационно-библиотечный центр способно преобразовать как рутинную работу сотрудников библиотеки, так и внести существенные коррективы в образовательно-воспитательный процесс в ее условиях. Сотрудник информационно-библиотечного центра с помощью компьютера с периферией (принтер, модем и др.) ведет учет библиотечного фонда, посещаемости, выдачи книг, обработку статистических данных; составляет, изменяет и тиражирует основные документы (справки, планы, отчеты, библиографические списки), использует в своей работе информацию, подготовленную в национальных библиотечных центрах и полученную посредством телекоммуникационной связи. Сотрудник информационно-библиотечного центра организует самообразовательную деятельность всех групп потребителей, он помогает:

1. Учащимся работать в его условиях не только с книгой, но и с техническими и информационными средствами (с компьютерными программными средствами по коррекции и обобщению знаний).
2. Учителям подготовиться к урокам с использованием любых средств информации, готовить разовые мероприятия (тематические вечера, устные журналы, аудио - и видеоконференции), совершенствовать свое профессиональное мастерство, обеспечивая их методическими материалами посредством баз данных.
3. И тем, и другим - создавать новые средства творческой деятельности, на основе имеющихся в фонде.

### **Концепция проекта**

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. С появлением компьютера в школьной библиотеке преобразуется рутинная работа библиотекаря, предоставляются новые виды услуг с использованием электронного каталога и образовательных мультимедиа - и «Интернет»- ресурсов.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь - стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В результате анализа было выявлено, что одной из проблем информатизации образовательного процесса является отсутствие единого информационного центра. Причин этому несколько:

- недостаточный уровень ИКТ компетенции учителей;
- недостаточные условия для реализации творческих проектов учащихся;
- отсутствие эффективных механизмов использования ресурсов школы.

### **Защита концепции**

1. Как «поэт в России больше, чем поэт» (Е. Евтушенко), так библиотека в школе больше, чем просто библиотека. Успешная организация учебно-воспитательного процесса складывается из многих факторов. Одним из них является и школьная библиотека, которая сегодня должна стать основным звеном обеспечения необходимой информацией как учителей, так и учащихся.

2. Ознакомившись с передовым опытом работы ведущих библиотек в Интернете, в результате собственных представлений и опыта работы, учитывая специфику работы школы, мы пришли к твердому убеждению, что одним из путей совершенствования библиотечной работы является переорганизация деятельности школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр. Информационно-библиотечному центру свойственны в большей или меньшей степени все ведущие тенденции развития библиотек в целом: автоматизация своей деятельности, работа с сетью и цифровыми ресурсами. При этом информационно-библиотечный центр имеет свою очевидную специфику - это библиотека образовательного учреждения, которая не только содействует и поддерживает образовательный процесс, но и призвана помочь в его совершенствовании. Центр способствует формированию информационной культуры учащихся (в широком смысле), их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий.

3. В информационно-педагогической среде, которую представляет собой информационно-

библиотечный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и креативной деятельности всех ее потребителей, в том числе и для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

4. Осуществляя работу в этом направлении, информационно-библиотечный центр выступает посредником между большим миром информации и потребностями образовательного сообщества.

5. Именно освоение и расширение роли посредника и связующего звена ведет к развитию учебного пространства современной библиотеки.

### **Проблемы:**

1. Несовершенство современной нормативно-правовой базы деятельности информационно-библиотечного центра.

2. Недооценка информационно-библиотечного центра как обязательного компонента образовательного процесса и составной части школы как образовательной структуры; низкий уровень интеграции информационно-библиотечного центра в образовательное пространство школы, принижение ее роли в осуществлении задач обучения и воспитания подрастающего поколения.

3. Недостаточная включенность информационно-библиотечного центра в образовательные проекты и программы.

4. Низкое качество книжного фонда информационно-библиотечного центра.

5. Несоответствие технического оснащения и уровня информатизации информационно-библиотечного центра все возрастающим требованиям современного образования.

6. Низкий уровень социального престижа, социальной и экономической защищенности школьного библиотекаря, отсутствие у него статуса педагогического работника школы.

Решение этих проблем требует определения приоритетных направлений развития информационно-библиотечного центра, соответствующих задачам современной системы образования, для разработки как оперативных мероприятий, так и построения среднесрочной и долгосрочной перспектив развития информационно-библиотечного центра.

### **Анализ состояния школьной библиотеки**

1. Дата создания библиотеки: 2022 год
2. Отдельно стоящее здание библиотеки: 219.2 кв. м.,
3. Кадровое обеспечение: 1 ставка - заведующий библиотекой, 1 ставка - библиотекарь
4. Техническое оснащение, его использование:
  - рабочее место зав. библиотекой- 1 ноутбук, МФУ
  - рабочее место библиотекаря – 1 ноутбук
  - место для работы посетителей: - 10 ноутбуков с выходом в интернет.

Компьютер подключен к Интернету и объединен в школьную локальную сеть(Wi-Fi),

используется ежедневно.

6. Используемые формы работы: проектная деятельность, общешкольные мероприятия - библиотечные часы, викторины; книжные выставки.

7. Взаимодействие с другими учреждениями: с районной библиотекой - посещение мероприятий, с школьными библиотеками города.

Фонд школьной библиотеки МБОУ г. Иркутска ООШ №8 насчитывает 24633 экземпляров книг, 21101 экземпляров учебников, 3532 экземпляров художественной литературы.

Показатель привлечения детей и подростков в библиотеку держится на среднем уровне 50-60%. В штате библиотеки - 1 заведующий библиотекой, имеющий высшее образование, и ставка библиотекаря.

### **Миссия информационно- библиотечного центра**

Информационно-библиотечный центр МБОУ г. Иркутска №8 предоставляет информацию, ресурсы и консультативную поддержку, способствуя социальной адаптации учащихся общеобразовательной школы и создавая условия для самообразования и развития информационной культуры личности всех участников образовательного процесса школы.

- Информационная поддержка образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий.
- Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях.
- Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и развивает воображение, помогая им стать ответственными гражданами.

### **Цель и задачи проекта**

**Цель:** Внедрение информационно-библиотечного центра в инфраструктуру информационной среды школы, как необходимое условие повышения мотивации и качества УВП, обеспечение равных возможностей обучающихся на получение образования всех уровней и ступеней в рамках реализации ФГОС .

#### **Задачи:**

<b>1. Создать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы.</b>	Создание электронной медиатеки педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети.
Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.	Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения. Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием.

<p><b>2.Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического обслуживания пользователей</b></p>	<p>Укрепление материально-технической базы. Оказание помощи в работе, ознакомление и обучение использованию сервисов Интернет ресурсов в деятельности учащихся, учителей, родителей в образовательных проектах. Обеспечение новых поступлений в основной и "виртуальный" фонды (Интернет-ресурсы) информационно-библиотечного центра (в т.ч. в условиях локальной сети учреждения, через Интернет- каналы: блоги, e-mail и т.д..) Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам</p>
	<p>образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы (в т.ч. за действуя локальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы). Организация обучения и консультирования (в. т.ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей. Организация виртуальной справочной службы. Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации. Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.</p>

<p><b>3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно - коммуникативных технологий.</b></p>	<p>Обеспечение развития дистанционного обучения участников учебного процесса. Внедрение новых информационных и сетевых технологий, информационных систем программных комплексов, использование всех возможностей 1С: Школьная библиотека в работе ИБЦ. Исследование информационных потребностей пользователей-участников образовательного процесса. Формирование духовно-нравственной, патриотической личности. Воспитание любви к природе и малой Родине, уважения к местным традициям и обрядам путем вовлечения учащихся в проектную деятельность совместно с педагогами школы.</p>
	<p>Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на школьном сайте, в блогах библиотеки с целью поднятия имиджа школы и библиотеки</p>

### **Основные функции информационно-библиотечного центра**

**Информационно-библиотечный центр как социальный институт призван выполнять следующие основные функции:**

#### **Образовательную**

- обеспечение интеграции отдельных предметных дисциплин и поддержку метапредметного образовательного процесса;
- удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей посетителей в рамках самостоятельных занятий;
- предоставление инфраструктуры для реализации учебно-исследовательских проектов и других видов совместной работы.

#### **Информационно-методическую**

- обеспечение поддержки педагогов современными научно-методическими наработками (как общепредметными, так и в конкретных предметных областях), помощи при формировании поисковых и библиографических запросов;
- повышение информационной грамотности посетителей
- содействие педагогам в формировании собственной инновационной программы и педагогического портфолио

#### **Обеспечивающую**

- пополнение и обновление фондов печатных изданий, предоставления новых видов ресурсов (электронные ресурсы, учебное оборудование, помещения, доступ в Интернет), удовлетворение новых типов потребностей МБОУ г. Иркутска ООШ №8
- обеспечение духовного-нравственного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.

### **Профориентационную**

- содействие обучающимся в самоопределении, построении и реализации индивидуальных образовательных траекторий, организации тематических мероприятий (дни профессии, профориентационные игры);
- предоставление информационных ресурсов и программного обеспечения, оказывающих профориентационную поддержку в информационной и игровой форме.

### **Культурно-просветительскую**

- организация тематических мероприятий соответствующей направленности (выставок, чтений, кружков), участия во внеучебной деятельности МБОУ г. Иркутска ООШ №8(подготовка стенгазет, интеллектуальных игр);
- подбор информационных ресурсов, ориентированных на внутренние потребности посетителей и учитывающих ценностные ориентиры ФГОС.

### **Досуговую**

- организация общественного пространства для неформального времяпрепровождения (встреч, развлекательных мероприятий с интеллектуальным наполнением, развивающих кружков и клубов).
- стимулирование когнитивной деятельности, всестороннее развитие посетителей.

### **Проблемные вопросы**

Как подготовить человека, умеющего находить и извлекать необходимую ему информацию в условиях её обилия, усваивать её в виде новых знаний?

Как повысить качество образовательной, в т.ч. проектной, деятельности учащихся и педагогов, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных образовательных средах?

Почему развитие грамотности и креативности учащихся через чтение, письмо, книги, искусство и литературу стали возможны в условиях именно библиотеки современной школы?

Какие фонды необходимы библиотеке для дальнейшего успешного функционирования в новых условиях?

### **Основные направления информационно -библиотечного центра**

Изучение современного состояния позволяет выделить следующие основные направления деятельности информационно-библиотечного центра:

Создание нормативно-правовой базы обеспечения информационно-библиотечного центра.

1. Развитие научно-методического обеспечения.

2. Создание кадровых условий (повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой).
3. Развитие материально-технического обеспечения.
4. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним.
5. Развитие программного обеспечения.
6. Создание единого информационного пространства.

Основой открытого информационного пространства школы является компьютеризированные рабочие места, объединенные в единую сеть ИНТЕРНЕТ.

### **Механизм реализации проекта**

#### **1 Управление проектом**

В механизме управления взаимодействуют два элемента: управляемая система или объект управления и управляющая система или субъект управления. В качестве объекта управления выступают: • Библиотека.

Заведующий библиотекой.

Библиотечно-библиографические ресурсы.

Экономические ресурсы.

#### **Функциональные обязанности субъектов управления**

Директор школы осуществляет общее руководство коллективом школы, обеспечивает оптимальный подбор и расстановку кадров, управляет научно-исследовательской деятельностью коллектива, осуществляет контроль за качеством знаний учащихся, организует работу по укреплению учебно-материальной базы школы, представляет ее интерес в государственных и общественных органах. Отвечает за вопросы развития школы (а так же библиотеки) перед родителями. Координирует работу проекта развития ИБЦ по всем уровням.

Управляющий совет школы согласовывает порядок работы ИБЦ по информационному обслуживанию школьников и порядок создания, обновления и использования учебного фонда. Решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы ИБЦ, о выделении средств для развития проекта по формированию информационной культуры учащихся.

Заместитель директора по воспитательной работе курирует воспитательную работу школы в урочное и внеурочное время, включая систему дополнительного образования учащихся. Координирует деятельность старших вожатых, руководителей МО, классных руководителей, участвующих в реализации проекта развития ИБЦ.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе курирует работу библиотеки, координирует ее деятельность. Анализирует результаты диагностики по библиотечно-библиографическим знаниям учащихся.

Советник директора содействует развитию личности учащихся, их талантов, формированию общей культуры, изучает интересы и потребности обучающихся, организует общешкольные выставки, смотры, конкурсы, вечера, праздники, массовые театрализованные мероприятия.

МО учителей начальных классов (в лице учителей начальной школы) создает условия для формирования интереса к чтению, творческой активности ребенка. Проводят (в сотрудничестве с ИБЦ) в классе различные мероприятия: викторины, конкурсы.

Учитель информатики (программист) оказывает помощь в выборе, установке и апробации программного обеспечения, в проведении и разработке учебных уроков с использованием компьютера, формирует информационное мировоззрение, умение пользоваться техническими средствами.

МО классных руководителей отвечает за создание благоприятных условий для формирования и развития творческой активности учащихся. Проводят в классе классные часы, беседы, викторины, конкурсы. Оказывает помощь учащимся в их учебной деятельности, содействует получению каждым учащимся дополнительного образования.

Заведующая ИБЦ формирует библиотечный фонд в соответствии с информационными потребностями учителей и школьников. Организует работу библиотеки в соответствии с современными требованиями как для отражения состава фонда, так и для обучения читателей самостоятельному поиску информации, ведет библиотечные уроки, участвует в организации книжных выставок и т.д. проводит диагностику и анализ результатов по реализации проекта развития ИБЦ. Принимает меры по обеспечению ИБЦ необходимым оборудованием, привлечению средств для комплектования информационно-библиотечного центра. Информационно-библиотечный центр имеет свою собственную страницу в сети Интернет, ведет плодотворную корпоративную деятельность с районной библиотекой, школьными библиотеками города.

### **План мероприятий по реализации Проекта ИБЦ МБОУ г. Иркутска ООШ №8**

**2024-2025 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1. Создание нормативной базы информационно-библиотечного центра школы.</b>				
1	<b>Создание нормативной базы информационно-библиотечного центра школы.</b> Разработка Положения об информационно-библиотечном центре МБОУ г. Иркутска ООШ №8	2024	заведующий библиотекой	
2	<b>Создание материально-технических и кадровых условий для развития библиотеки</b> а) прохождение библиотекарем курсов по информационным технологиям	2024	Мартынова Т.Г. директор	

3	<b>Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним:</b> а) списание устаревшей литературы; б) обновление фонда художественной литературы; в) пополнение учебного фонда, медиатеки; г) обеспечение доступа в «Интернет» в школьной библиотеке, сотрудничество с НЭБ; д) создание страницы ИБЦ на сайте школы; е) проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ. г) предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, образовательных ресурсов	2024 2025	Кононова Н. А.. заведующий библиотекой	Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса
---	--	--------------	---	---

4	<b>Автоматизация библиотечных ресурсов</b> а) Обновление программного обеспечения «Автоматизированная информационная библиотечная система 1С версия для школьных библиотек»; б) создание электронного каталога библиотечного фонда; в) обеспечение справочно-библиографического обслуживания в автоматизированном режиме	2024  2024 2025	Кононова Н.А зав. библиотеки	L- Объединение всех компьютеров ОУ в единую локальную сеть создание электронного каталога отказ от бумажной картотеки
5	Издание электронного сборника открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы	2024 2025	Педагоги школы	Повышение уровня информированности учащихся и их родителей в предоставлении школой образовательных ресурсов. Отбор лучших уроков, программ.

6	Внедрение необходимых программ	2024	Кондратьев А.В. программист	
7	Активизация участия школьной библиотеки в работе Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с школьными библиотеками города.	2024 2025	Кононова Н.А. Заведующий библиотекой	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно - методического центра
8	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы	2024 2025	Кононова Н.А. зав. библиоте - ки	Наличие единого каталога электронных учебных пособий.

9	Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной литературы, на ознакомление с новыми УМК	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	Информированность педагогов о новых УМК, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ
10	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении. Работа с одаренными детьми	2024 2025	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня

11	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Ежегодно	Классные руководители, библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
12	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	Ежегодно	Классные руководители, заведующий библиотекой	Повышение эффективности воспитательной работы
13	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления.	Ежегодно	Педагоги школы, Кононова Н.А. заведующий	Список учебников
<b>2.Формирование фонда</b>			<b>ИБЦ</b>	
1	Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств (на основе анализа работы ИБЦ, программы развития ОУ)	2024	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	Повышение эффективности работы ИБЦ
2	Своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы	По мере поступления	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	
3	Обеспечение свободного доступа читателей к фонду библиотеки	Постоянно	Кононова Н.А. заведующий	
4	Выдача изданий читателям.	Постоянно	Кононова Н.А. заведующий	
5	Соблюдений правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Кононова Н.А.. заведующий	
6	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в информационно-библиотечный центр выданных изданий	Постоянно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	
7	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	
8	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	Кононова Н.А. заведующий	

			библиотекой	
<b>3. Расширение объема ресурсного обеспечения информационно-библиотечных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий</b>				
1	Активизация использования баз данных пользователями общеобразовательного я за счет возможностей локальной сети и <b>1С: Школьная библиотека</b>	2024 2025	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	Повышение эффективности учебно - воспитательной работы
2	Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок	2024 2025	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	
3	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступающих в библиотеку.	По мере поступления	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	
4	Развитие отношений с партнерами из внешней среды (на основании анализа ИБЦ, программы развития ОУ)	2024 2025	Администрация Кононова Н.А. заведующий библиотекой	
5	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей - предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Ежегодно	Кононова Н. А. заведующий библиотекой	
6	Инициирование проведения на базе ИБЦ культурно-массовых мероприятий Неделя детской книги	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой	
7	Размещение информационного стенда, создание буклета, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг ИБЦ (в соответствии с планом работы ОУ)	2024 2025	Кононова Н. А. заведующий библиотекой	

#### Работа по пропаганде ИБЦ

#### Формирование информационной грамотности учащихся

1	<b>1 класс.</b> - Знакомство с информационно-библиотечным центром. - Правила пользования и правила обращения с книгой.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
2	<b>2 класс.</b> - Структура книги. - Газеты и журналы для младшего школьного возраста.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
3	<b>3 класс.</b> - Как читать книги. Выбор книги в библиотеке. - Компьютер в библиотеке.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
4	<b>4 класс.</b> - Справочная литература. - Научно-познавательная литература для детей.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
5	<b>5 класс.</b> - Как построена книга.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
6	<b>6 класс.</b> - Выбор книг в библиотеке.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
7	<b>7 класс.</b> - Структура книги и использование ее справочного аппарата при чтении.		Кононова Н.А. заведующий библиотекой
8	<b>8 класс.</b> - Методы самостоятельной работы с литературой.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
9	<b>9 класс.</b> - Сообщение, доклад, реферат.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
	<b>Создание фирменного стиля:</b> -эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения)	2024	Кононова Н.А.. заведующий библиотекой
	-подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.	постоянно	
	<b>Реклама о деятельности центра:</b> -устная во время перемен, на классных собраниях) ■наглядная (информационные объявления о мероприятиях, проводимых библиотекой)	Ежегодно постоянно	

## 6. Повышение квалификации

1	<b>Работа по самообразованию:</b> - освоение информации из профессиональных изданий; - использование опыта лучших школьных библиотекарей.	Ежегодно	Кононова Н. А.. заведующий библиотекой, программист
2	Посещение семинаров, участие в МО, присутствие на открытых мероприятиях.	По плану работы МО;	
3	Ведение странички на сайте школы в сети Интернет.	2024 2025	
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	2024 2025	
5	Повышение качества библиотечно - информационных услуг на основе новых технологий.	2024 2025	
<b>7. Взаимодействие с городской библиотекой</b>			
1	Использование обменно-резервного фонда библиотек города	2024 2025	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
2	Совместная работа по подготовке и проведению Книжной недели.	Ежегодно	Кононова Н.А. заведующий библиотекой
3	Создание «Гостевой книги», куда войдут отзывы и предложения по работе ИБЦ.	2024	

### Период и этапы реализации проекта

#### 1. Этап. Организационный - (август 2024 - сентябрь 2024 год):

Разработка текста проекта. Привлечение пользователей. Материально - техническая база.

1. Ремонт помещения
2. Оборудование помещений.
3. Улучшение материально - технической базы ИБЦ:
  - а) Установка Wi-Fi
  - б) Установка 10 ноутбуков для работы учащихся и педагогов.
  - г) Подписание договора с национальной электронной библиотекой (НЭБ)
3. В информационно-библиотечном центре установлена **автоматизированная информационно-библиотечная система 1С: Школьная библиотека**, которая позволила создать электронный каталог и базу данных. Благодаря данной системе появится возможность применять компьютерные технологии в документообороте.

#### 4. Комплектация фонда художественной, методической и учебной литературой.

В 2024 году ИБЦ пройдет организационный этап своего создания, будет разработана нормативная база функционирования центра (Положение о ИБЦ, уточнены и переработаны должностные инструкции, разработаны Правила пользования и эмблема ИБЦ), определен технико-тематический состав информационных материалов центра, созданы индивидуальные места для самостоятельных занятий

школьников и педагогов с книгой и медиаресурсами, подключение компьютеров к локальной сети.

## **2. Этап. Основной (октябрь 2024 - май 2025):**

Реализация ведущих направлений проекта. Осуществление контроля их реализации.

Включение библиотечно-информационного центра в управленческую систему школы с целью повышения интегрирования информационно-библиотечного центра в единое информационное пространство школы как её структурного подразделения.

Основная задача информационно-библиотечного центра на этом этапе:

**1.** Отладка механизмов взаимодействия всех участников образовательного процесса и использования всех имеющихся ресурсов.

**2.** Создание системы мониторинга позволяющего взаимодействовать всем участникам образовательного процесса с использованием имеющихся ресурсов.

В 2024-2025 году будет продолжена работа по составлению электронного каталога (следует отметить, что это очень трудоемкий процесс, требующий много времени и специальных знаний); идет работа по созданию специальной базы данных читателей; в этом году планируем начать электронную выдачу учебников. Разработка на базе информационно-библиотечного центра технологии формирования информационной культуры личности: проводятся уроки информационной культуры, разрабатывается и внедряется программы библиотечных часов. Они призваны содействовать развитию информационной грамотности пользователей, повышению уровня информационной культуры учащихся и развитию читательских интересов.

Библиотечные часы позволяют организовать сотрудничество библиотекаря и читателя на всем протяжении пользования читателя библиотекой. Они позволяют проводить разнообразную работу по определенным направлениям в течение длительного времени, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

Одна из важных функций информационно-библиотечного центра - служить окном в наш сегодняшний мир, основанный на информации. Общеизвестно, что основной задачей библиотекарей является обслуживание пользователей. В современных условиях наиболее эффективно эту задачу можно осуществлять на основе использования новых информационных технологий. Читатель все чаще приходит в библиотеку не за конкретными документами, а за информацией или за электронным ресурсом. Главным союзником и помощником библиотекаря в школе становится педагог, но далеко не все из них сами обладают информационной культурой. В связи с этим информационно-библиотечным центре разрабатывается программа «Основы информационной культуры личности» для учителей, направленная на изучение теоретических вопросов, которая начнет внедряться в этом учебном году. Приоритетное значение имеют практические занятия по изучению, имеющихся в информационно-библиотечном центре информационных ресурсов и возможности их использования в урочной и внеклассной деятельности.

**3. этап - Аналитический. (май 2025 год):** Подведение итогов и анализ результатов реализации Проекта. Подготовка текста нового проекта развития информационно-библиотечного центра.

На этом этапе информационно-библиотечный центр ставит перед собой следующие задачи:

1. Развивать заложенные основы использования медиаресурсов в образовательной практике школы;
2. Составление комплексных планов работы;
3. Организация консультационной работы;
4. Налаживание связей с другими организациями;
5. Создание единых информационных ресурсов;
6. Разработка и внедрение инновационных форм работы;
7. Обобщение и распространение опыта.
8. Подведение итогов и анализ реализации проекта.

## 9. Подготовка текста нового проекта развития информационно-библиотечного центра.

Планируется расширение ассортимента информационно-библиотечных услуг за счет использования Интернета, доступных баз данных, онлайн-каталогов, повышение качества оказываемых услуг на основе использования новых технологий; развитие платных услуг (ксерокопирование документов, сканирование документов, аренда машинного времени и т.д.); разработку маршрутных и ресурсных листов в помощь школьникам.

Специалисты, работающие в информационно-библиотечном центре, должны поддерживать работу школьной локальной сети и сервера; консультировать пользователей ИБЦ по вопросам использования компьютеров и программного обеспечения; осуществлять техническое сопровождение; обеспечивать надежное хранение и переработку информации; организовывать обучение учителей и других групп читателей использованию имеющейся в информационно-библиотечном центре базой данных; обеспечивать доступ к информационной базе данных. Консультировать учителей по использованию технических и информационных средств в учебно-воспитательной, творческой и самообразовательной работе; создавать новые средства творческой деятельности; формировать фонд компьютерных программ для самостоятельной работы пользователей. И это помимо традиционной библиотечной работы.

Современная ситуация развития общества актуализирует проблему создания единого информационно-образовательного пространства как объективно необходимого условия обучения и социализации личности. Информационно-библиотечный центр, прививая информационную культуру пользователям, вооружает их навыками самообразования и развивает воображение, а значит, помогает им стать гражданами своей страны.

Создание школьного информационно-библиотечного центра - дело не одного года, требующее определенных материальных затрат, творчества сотрудников информационно-библиотечного центра и всего педагогического коллектива школы, родителей и других заинтересованных лиц.

### **Необходимые ресурсы и источники финансирования**

Основным источником финансирования проекта являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования проекта могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

### **Ожидаемые результаты**

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит сделать доступными для участников образовательного процесса учебно-методические материалы, позволит сделать эффективным процесс подготовки учащихся средних и старших классов к участию в олимпиадах, конкурсах. Внедрение в работу автоматизированной системы учёта библиотечного фонда позволит ускорить обслуживание читателей.

### **В ходе реализации проекта к маю 2025 года будет достигнуто:**

1. Повышение качества организации информационно-библиотечного обслуживания читателей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам и обеспечение учеников и учителей свободным доступом в Интернет.
3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов;
4. Повышение читательской компетентности детей и подростков;
5. Укрепление материально-технической базы и увеличение библиотечного фонда.
6. Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников ИБЦ, овладение новыми информационными технологиями.
7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей МБОУ г. Иркутска ООШ №8
  - на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
  - на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;

- на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
  - на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
  - на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
  - на организацию совместной работы учащихся и учителей.
8. Внедрение и обновление в ИБЦ 1С: Школьная библиотека .
9. Создание раздела «Информационно-библиотечный центр» на сайте школы.

### **Критерии эффективности реализации проекта**

Реализация данного проекта предполагает создание основ образовательной среды школы путем преобразования библиотеки в информационно-библиотечный центр, обеспечение учащихся и преподавателей общеобразовательного учреждения оперативной информацией путем доступа к высококачественным локальным и сетевым образовательным информационным ресурсам, в том числе к системе современных электронных учебных материалов по основным предметам общеобразовательной школы, совершенствование информационно-библиотечной работы с учащимися и педагогами в условиях применения новых технологий.

Оценка эффективности реализации проекта предусматривает промежуточное и итоговое диагностирование. Промежуточное диагностирование проводится ежегодно. Итоговое - по окончании срока реализации проекта.

Оценка эффективности проводится по направлениям развития: информационно-библиотечное обслуживание и формирование информационной культуры.

#### **Критерии информационно-библиотечного обслуживания**

В результате успешной реализации проекта осуществляется соответствие информационно-библиотечного обслуживания участников учебно-воспитательного процесса общеобразовательного учреждения развернувшейся модернизации образования, проходящей на фоне информатизации общества. Основными критериями являются:

- Количество отказов на информационные запросы читателей.
- Посещаемость школьной библиотеки.

#### **Критерии формирования основ информационной культуры**

Сформированности знаний, умений и навыков у учащихся 4-х классов.

Сформированности знаний, умений и навыков у учащихся 9-х классов.

- Изучение библиотечной документации (анализ читательских формуляров, анализ данных паспорта библиотеки и др.).
- Социологические методы (анкетирование, беседа, опрос и т.д.).
- Наблюдение.

Тестирование.

#### **Система организации контроля**

- Предварительный (входной контроль всех видов ресурсов, проверка готовности к работе ) • Текущий • Поэтапный • Итоговый

#### **Текущий контроль и оценка результатов**

В ходе решения задач проекта развития школьной библиотеки, как информационно-библиотечного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить

статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели проекта развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Ниже приводятся основные показатели работы библиотеки, которые целесообразно учитывать для текущего контроля и оценки степени выполнения стоящих перед библиотекой задач:

- число книговыдач на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "одного сотрудника");
- средняя посещаемость на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "на одного сотрудника");
- число книговыдач на единицу хранения (т.е. обращаемость);
- число книговыдач на час работы (во время занятий и после уроков);
- число справочных запросов на одного члена школьного сообщества (отдельно "на одного ученика" и "на одного сотрудника");
- степень использования компьютеров и онлайн-информационных источников. **Показатели обеспеченности ресурсами:**

- общий размер книжного фонда на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность персональными компьютерами или терминалами на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность компьютерами с интерактивным доступом на одного члена школьного сообщества.

#### **Кадровые показатели:**

- отношение числа ставок в библиотеке к численности школьного сообщества;
- отношение числа полных ставок к показателям использования библиотеки.

#### **Качественные показатели:**

- степень удовлетворенности пользователей; - целевые группы пользователей;
- консультационная деятельность.

#### **Стоимостные показатели:**

- удельные издержки на функции, услуги и операции;
- расходы по персоналу в расчете на одну функцию (например, выдачу литературы);
- общие затраты на библиотеку в расчете на одного члена школьного сообщества;
- общие затраты на библиотеку в процентах от общего бюджета школы;
- затраты на мультимедийные материалы в процентах от общих затрат на библиотеку.

#### **Сравнительные показатели:**

- статистические показатели библиотеки в сопоставлении с соответствующими библиотечными в других школах аналогичных размеров и параметров.

#### **Возможные риски**

- Недостаточное количество хорошей компьютерной техники для реализации проекта
- Некомпетентное использование компьютерной техники и низкий уровень информационной

культуры участников учебного процесса

- Низкая скорость интернета, фильтры и блокировка многих хороших веб-ресурсов на школьных компьютерах системами контентной фильтрации
- Отсутствие финансирования и средств на комплектование библиотечных фондов
- Непроработанный нормативно-правовой аспект организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий
- Отсутствие механизма мотивации и стимулирования участников образовательного процесса к внедрению в деятельность новых информационных и Интернет- технологий со стороны администрации как деактиватор формирования открытого интегрированного учебного пространства
- Недостаточная мотивация к систематическому повышению квалификации и профессиональному самообучению со стороны педагогического сообщества
- Недостаточное предложение профессиональных программ повышения квалификации, соответствующих современным тенденциям развития школьных информационно- библиотечных центров
- Стереотип отношения к библиотеке, как к отсталому в технологическом и организационном плане институту, неспособному самостоятельно выполнять свою миссию в новых социально-экономических условиях
- Несоответствие площади помещений библиотеки (медиаотеки) и ее возрастающим функциям
- Несоответствие возрастающих требований к техническому персоналу, отвечающему за функционирование сети школы
- Несанкционированный доступ к сетевым папкам пользователей, умышленное уничтожение информации.

#### **Готовность к реализации проекта Программное обеспечение:**

Реализуя школьный проект информационно-библиотечного центра, образовательное учреждение обязано обеспечить политику лицензионной чистоты используемых программных продуктов. Это в равной степени относится не только к системному, но к прикладному и специальному программному обеспечению.

Установка и обновление комплексной информационной библиотечной системы **1С: Библиотека**, позволяющая автоматизировать все бизнес-процессы библиотек разных типов и назначений, в т.ч. школьной, и поддерживающая управление как традиционным, так и электронным фондами.